Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 3

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор МБОУ СОШ № 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Я.Зевакина

**ПЛАН**

**методического сопровождения педагогов**

**образовательной организации**

**на 2022 – 2023 уч.г.**

г. Бородино

**Цель ОУ.** Создание психологически комфортной образовательной среды для общего интеллектуального и нравственного развития личности

**Методическая тема:** «Создание условий для повышения уровня профессионализма педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС через системно – деятельностный подход в обучении, воспитании, управлении».

**Цель:** Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их профессиональной деятельности

**Задачи**

1. Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров
2. Внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров программы формирования компетенций с учетом задачи по улучшению результатов участия российских школьников в исследованиях качества образования
3. Совершенствование предметных компетенций педагогических работников и управленческих кадров
4. Анализ и интерпретация результатов процедур оценки качества образования, формирование на их основе рекомендаций по совершенствованию методик преподавания
5. Выстраивание индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров
6. Проведение профилактики профессионального выгорания педагогов

и управленческих кадров

1. Оказание поддержки молодым педагогам и реализация программы наставничества педагогических работников и управленческих кадров
2. Оказание методической помощи учителям, имеющим учащихся с низкими результатами обучения

| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные**  **ОУ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Выявление профессиональных дефицитов   педагогических работников и управленческих кадров | | | |
| 1. | Диагностика профессиональных дефицитов на основании стандартизированных оценочных процедур (согласно графику ККИПК РО г. Красноярска) | сентябрь 2022-май 2023 | методист |
| 2. | Самодиагностика профессиональных дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности через анкету/чек-лист, обеспечивающие структурированный сбор первичных количественных данных (статистики), составление ИОМ | в течение года | методист, руководители ШМО |
| 3. | Диагностика профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической деятельности педагогических работников (согласно плану посещения уроков, проведения открытых уроков и мероприятий) | октябрь 2022-апрель 2023 | Заместители директора по УВР, методист |
| 1. Внедрение в процесс профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров программы формирования компетенций с учетом задачи по улучшению результатов участия российских школьников в исследованиях качества образования | | | |
| 1. | Представление опыта работы педагогов ОУ в рамках аттестации. | в течение года | Методист |
| 2 | Реализация Плана мероприятий МБОУ СОШ №3, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | Согласно плану | Методист |
| 3. | Работа педагогов школы в РМА (региональном методическом активе) по итогам стандартизированных оценочных процедур | Ежемесячно согласно плану КК ИПК РО г. Красноярска | Методист РМА |
| 4. | Повышение квалификации управленческих и педагогических кадров школы в рамках проекта «Современная школа» (программы ЦНППМ, программы «Школы современного учителя» и «Академии Минпросвещения России») | Согласно плану повышения квалификации школы | методист |
| 1. Совершенствование предметных компетенций педагогических работников и управленческих кадров | | | |
| 1. | Проведение мероприятий по информированию педагогического  сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и  требованиях к профессиональной компетентности педагогических  работников | В течение года | Заместители директора по УВР, методист |
| 2. | Повышение квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ (по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся; по вопросам, связанным с введением обновленных ФГОС; повышение квалификации по вопросам, связанным с внедрением цифровой образовательной среды) | В течение года | методист |
| 3. | Активизация работы по обобщению  лучших педагогических и управленческих практик, включению педагогов в профессиональное конкурсное движение (Метапредметная олимпиада  «Команда большой страны», «Учитель года», «Культурный полиатлон» ) | Октябрь 2022 – апрель 2023 | Заместители директора по УВР, методист |
| 1. Анализ и интерпретация результатов процедур оценки качества образования, формирование на их основе рекомендаций по совершенствованию методик преподавания | | | |
| 1. | Количественная и качественная обработка данных, полученных в ходе осуществления оценочных процессов (ВПР, ГИА, внутришкольных мониторинговых работ). Сравнивать результаты внешней системы оценки качества  образования с результатами внутренней оценки качества образования с целью выявления взаимосвязей/корреляции указанных результатов и определения достижений и дефицитов качества образования для принятия соответствующих управленческих решений; | август-сентябрь2022 | Заместители директора по УВР |
| 2. | Корректировка основных образовательных программ основного и среднего образования, рабочих программ по предмету, определение направлений повышения квалификации педагогов с учетом выявленных профессиональных затруднений в освоении содержания и методики преподавания предмета. | август 2022 | Заместители директора по УВР |
| 3. | Совершенствования качества профессиональной деятельности педагогов (выбор посещения учебных занятий для персонального контроля определять по результатам внешней оценки качества образования, внутренних контроля, мониторингов, социологических опросов участников образовательных отношений). | в течение года | администрация школы |
| 1. Выстраивание индивидуальных образовательных маршрутов  профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров | | | |
| 1. | Сопровождение разработки индивидуальных образовательных маршрутов, направленных совершенствование предметных компетенций педагогических работников | В течение года | Методист, заместители директора по УВР |
| 2. | Работа с ИОМ педагогов на платформе Эра-скоп | декабрь 2022 | методист |
| 3. | Организация внутришкольного обучения через форматы: наставничество, проектно-творческие группы, кураторскую методику и т.д | В течение года | Методист, заместители директора по УВР |
| 1. Проведение профилактики профессионального выгорания педагогов   и управленческих кадров | | | |
| 1. | Работа клуба «АУ» (аттестующего учителя) | По плану клуба | Педагог-психолог  методист |
| 2. | Материальное стимулирование труда в соответствии с Положением «Об оплате труда работников МБОУ СОШ №3 ». | В течение года | Председатель комиссии по надтарифу |
| 3. | Моральное стимулирование (размещение фотографий педагогов на стенде «Учителями славится Россия», а также меры социальной поддержки, закрепленные в Коллективном договоре и т.д) | сентябрь 2022 | методист |
| 1. Оказание поддержки молодым педагогам и реализация программы наставничества педагогических работников и управленческих кадров | | | |
| 1. | Реализация «Дорожной карты» целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №3 на 2022 - 2023 учебный год | сентябрь 2022 - май 2023 | методист |
| 2. | Консультации, посещение уроков, взаимопосещение уроков, внеурочных занятий; анализ мероприятий; оказание адресной помощи | в течение года | Методист, заместители директора по УВР |
| 3. | Представление успешных практик формирования ФГ на мероприятиях, проводимых РОО КК ТСУ: Региональная Школа «Учитель года Красноярского края»; Зимняя и Летняя школы молодых педагогов | январь 2023  июль 2023 | Руководитель филиала РОО КК ТСУ |
| 1. Оказание методической помощи учителям, имеющим   учащихся с низкими результатами обучения | | | |
| 1. | Реализация Программы повышения качества образования | по регламенту программы | методист |
| 2. | Консультации, сетевое взаимодействие через использованием цифровой образовательной среды | в течение года | Методист, заместители директора по УВР |
| 3. | Организация мероприятий в рамках работы филиала РОО КК ТСУ «Школа совершенствования педагогического опыта» | по плану ШС | Руководитель школы |